



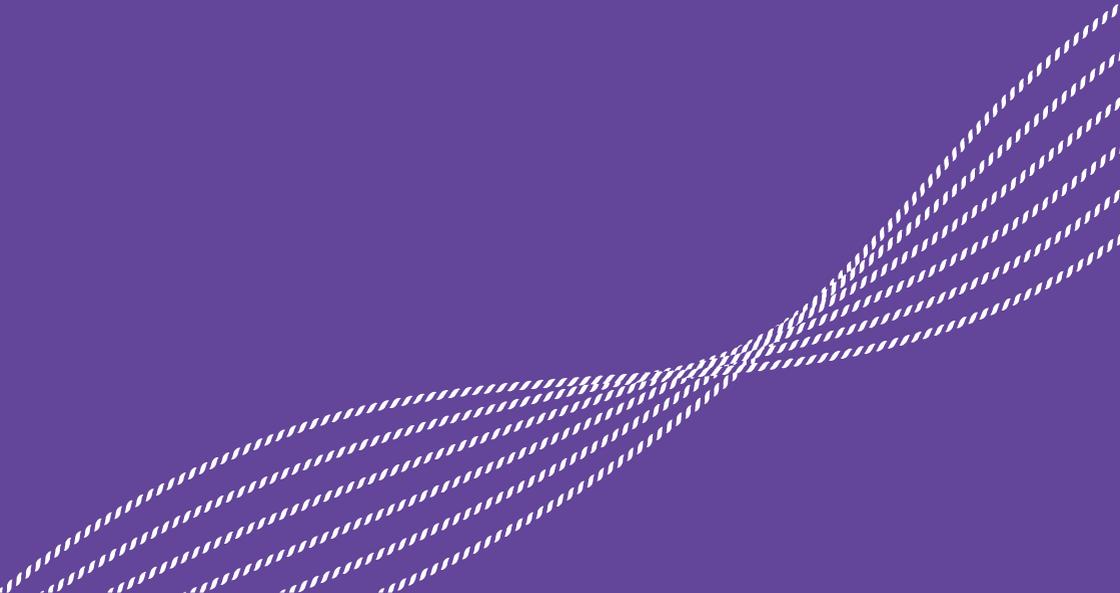
SCOUTS®
من أجل عالم أفضل

الجمعية الكشفية العربية
الأمانة العامة



لائحة تنظيم المنتدى الكشفي العربي للشباب

٢٠٢٢



فہرس

- الفصل الأول: مقدمة/ التسمية/ التعريفات/ هدف المنتدى ٢
- الفصل الثاني: إجراءات تنظيم المنتدى الكشفي العربي للشباب ٤
- الفصل الثالث: المشاركة في المنتدى الكشفي العربي للشباب ٧
- الفصل الرابع: لجان المنتدى الكشفي العربي للشباب ١٠
- الفصل الخامس: انتخابات اللجان خلال المنتدى الكشفي العربي للشباب ١٣
- الفصل السادس: اختصاصات لجنة مستشاري الشباب/ المكتب الكشفي العربي/ الجمعية المستضيفة في المنتدى الكشفي العربي للشباب ١٥
- الفصل السابع: أحكام عامة ١٧
- وثيقة لجنة مستشاري الشباب الكشفي العربي ٢٠

لائحة تنظيم المنتدى الكشفي العربي للشباب

الفصل الأول: مقدمة/ التسمية/ التعريفات/ هدف المنتدى

المقدمة:

إيماناً بالدور الفعال الذي تلعبه المنظمة الكشفية العربية - الأمانة العامة، والمكتب الكشفي العربي بالمنظمة العالمية للحركة الكشفية، فيما يخص مشاركة وتمكين الشباب في عملية صنع القرار، تُعد منتديات الشباب وسيلة مهمة من ضمن وسائل تطبيق سياسة إشراك الشباب في اتخاذ القرار والتي تم الموافقة عليها في المؤتمر الكشفي العالمي الثالث والثلاثين المنعقد في تايلاند عام ١٩٩٣.

وعلى مستوى الإقليم الكشفي العربي تم عقد المنتدى الكشفي العربي الأول للشباب في السودان عام ٢٠١٠، والمنتدى الكشفي العربي الثاني للشباب في الجزائر عام ٢٠١٣، والمنتدى الكشفي العربي الثالث للشباب في سلطنة عمان عام ٢٠١٦، والمنتدى الكشفي العربي الرابع للشباب في مصر عام ٢٠١٩.

كما تمت صياغة هذه اللائحة بمشاركة لجنة مستشاري الشباب وإدارة البرامج بالإقليم واعتمدت من اللجنة الكشفية العربية بالقرار رقم ١/ ١٢ / ١٥٧ في اجتماعها رقم ١٥٧ ديسمبر ٢٠٢١، لتحقيق الأغراض التالية:

١. تنمية مهارات الشباب في اتخاذ القرار سواء في المجالات الكشفية أو المجتمعية.
٢. زيادة فرص التعارف والتواصل بين الشباب العربي، والحرص على دوامها بعد المنتدى.
٣. اقتراح موضوعات وتوصيات للمؤتمر الكشفي العربي.
٤. إتاحة البيئة الآمنة للتعلم من خلال الجلسات والمناقشات وتبادل الخبرات.
٥. مناقشة احتياجات الشباب العربي ودراسة طرق تنفيذها.

المادة (١) التسمية

تسمى هذه اللائحة "لائحة تنظيم المنتدى الكشفي العربي للشباب"

المادة (٢) التعريفات

المنتدى الكشفي العربي للشباب:

هو الحدث الكشفي العربي الشبابي الذي يعقد قبل انعقاد المؤتمر الكشفي العربي، ويعتبر إحدى آليات مشاركة الشباب في عملية صنع القرار على مستوى الإقليم الكشفي العربي.

لائحة تنظيم المنتدى الكشفي العربي للشباب :

هي المرجعية التي تنظم أعمال "المنتدى الكشفي العربي للشباب" و"لجنة مستشاري الشباب الكشفي العربي" التي يتم انتخابها خلال المنتدى.

المادة (٣) الهدف من المنتدى الكشفي العربي للشباب

تكوين أجيال من القيادات الشابة المؤهلة، وتفعيل دورهم وتسهيل دمجهم في الجمعيات الكشفية الوطنية، من خلال توفير المساحة الكافية للتدريب والتمرس في عملية صنع القرار على أعلى مستوى في الإقليم الكشفي العربي / المنظمة الكشفية العربية.

الفصل الثاني: إجراءات تنظيم المنتدى الكشفي العربي للشباب

المادة (٤) الموضوع الرئيسي للمنتدى

هو نفس الموضوع الرئيسي للمؤتمر الكشفي العربي الذي يُعقد بعد المنتدى، ويتم إبلاغ الجمعيات الكشفية الوطنية به قبل انعقاد المنتدى بستة أشهر على الأقل.

المادة (٥) المشاركون في المنتدى

الشباب (ذكورا/ إناثا) ممن تتراوح أعمارهم ما بين ١٨-٢٦ عاماً ومرشحين من قبل الجمعيات الكشفية الوطنية.

المادة (٦) عملية الإشراف على المنتدى

الدعوة للمنتدى

يقوم الإقليم الكشفي العربي -الأمانة العامة- بإرسال دعوة المنتدى الكشفي العربي بالتزامن مع إرسال دعوة المؤتمر الكشفي العربي إلى كل الهيئات الأعضاء بالمنظمة الكشفية العربية.

المادة (٧) طريقة العمل بالمنتدى

١. هي الطريقة المتبعة في الهيئات الدولية والجمعيات الكشفية الأعضاء في المنظمة العالمية للحركة الكشفية في شأن سبل المناقشة والتشاور واتخاذ القرار.

٢. المشاركون في المنتدى مدعوون لمناقشة المواضيع التي تهمهم بطريقة ديموقراطية، تتيح تبادل الخبرات والثقافات المختلفة فيما بينهم، بالإضافة إلى إثراء قدراتهم الشخصية.

٣. استخدام طرق مبدعة ومختلفة ومناسبة للتفاعل، بحيث تضمن تحقيق هدف المنتدى بنجاح، لكي تعطي نموذجاً يحتذى به في الجمعيات الكشفية الوطنية، لذلك يفترض أن تتنوع جلسات المنتدى بين الجلسات الرسمية والجلسات العامة، ومجموعات العمل، وأنشطة تبادل الخبرات.

٤. يحدد برنامج المنتدى من قبل لجنة الإعداد - المشار إليها بالمادة ١٥ من هذه اللائحة - ويجب أن يسمح برنامج المنتدى للمشاركين بفرصة مناقشة الموضوع الرئيسي للمنتدى والمواضيع المتعلقة بالكشفية والشباب، ونتاج هذه المناقشات من توصيات يتم عرضها على المؤتمر الكشفي العربي، مع مراعاة أن يكون برنامج المنتدى مرناً وفق الجدول التالي:

أقسام برنامج المنتدى	النسبة من البرنامج	توصيف البرنامج
الجلسات الحوارية المفتوحة للشباب	٣٥%	عبارة عن جلسات حوارية مفتوحة يقوم الشباب باختيار مواضيعها وفقاً للموضوع الرئيسي للمنتدى ويقومون بمناقشتها، وتمثل نسبة ٩٠% من وقت العمل للشباب و١٠% فقط للميسر لتوضيح طريقة العمل. ويكون العمل على شكل مجموعات عمل صغيرة في نصف البرامج كحد أدنى.
الجلسات الرسمية والانتخابات	٧%	يتم عمل الانتخابات وإقرار التوصيات خلال هذه الجلسات.
جلسات تمكين الشباب	٢٠%	يتم رفع الوعي وتأهيل الشباب وتقوية نقاط الضعف لديهم للخروج بتوصيات قوية، ويمثل هذا النوع من الجلسات ٧٠% من الوقت للميسر و٣٠% للمشاركين.
البرنامج الترفيهي والاجتماعي	٣٠%	يتضمن هذا الجزء مساحة للشباب ليقوموا بالترفيه عن أنفسهم ومناقشة المواضيع بأريحية كمساحة مفتوحة لهم وكذلك التعرف على البلد المضيف.
جلسة التعريف بمرشحي لجنة مستشاري الشباب	٣%	في اليوم الثاني من المنتدى.
جلسة عرض ومناقشة أعمال لجنة المستشارين الشباب للفترة السابقة	٥%	يتم خلال هذه الجلسة عرض كل أعمال اللجنة السابقة ويقوم المشاركون بمناقشة العرض.

المادة (٨) البُعد التعليمي والتدريبي

يجب أن يتضمن محتوى برنامج المنتدى معلومات وتعليمات وشرحاً كافياً للمواضيع المقدمة وطريقة العمل، حتى يسمح للمشاركين بالتفاعل بشكل نشط وفعال بالمنتدى، ويضمن إسهامهم بشكل تفاعلي لتطوير العمل الكشفي والشبابي داخل الحركة الكشفية العربية والعالمية، وهذا من شأنه أن يؤدي إلى تعميق سياسات الشباب الوطنية وتدريب الشباب على كافة المستويات (المحلية والوطنية والإقليمية والعالمية) سواء على الموضوعات والمهارات الكشفية أو الحياتية، ولابد من مراعاة التوازن بين فرصة التدريب والتعلم لكل هؤلاء الذين لديهم خبرة قليلة في مثل هذه الأحداث، وتقديم برنامج مناسب للمشاركين في المنتدى من ذوي الخبرة الكبيرة في المشاركة كممثلين شباب على الصعيدين الوطني والعربي.

فالمنتدى يخدم فكرة إنشاء جيل جديد من الشباب قادر على تحمل مسؤولية اتخاذ القرار، ويعمل على إعدادهم للمشاركة لاحقاً ضمن وفود جمعياتهم في المؤتمرات العربية والعالمية.

الفصل الثالث: المشاركة في المنتدى الكشفي العربي للشباب

المادة (٩) نوعية المشاركة

- ١- هناك نوعان من المشاركين بالمنتدى (مشاركين ومراقبين).
- ٢- يمثل كل هيئة كشفية وطنية عضو في المنظمة العالمية للحركة الكشفية - الإقليم الكشفي العربي والمنظمة الكشفية العربية وفد رسمي كأعضاء مشاركين ومراقبين في المنتدى الكشفي العربي.
- ٣- يجب أن يكون العضو المشارك في المنتدى معتمداً من هيئته.
- ٤- يتم إرسال خطاب ترشيح رسمي من كل جمعية كشفية وطنية عضو في المنظمة العالمية للحركة الكشفية والمنظمة الكشفية العربية متضمناً بيانات وفدها المشارك إلى المكتب الكشفي العربي - الأمانة العامة مع الإشارة بوضوح إلى عدد وأسماء أعضاء الوفد ومهمة كل فرد منهم في الجمعية الكشفية الوطنية - قبل انعقاد المنتدى بثلاثة أشهر على الأقل.
- ٥- يحق لكل جمعية ترشيح ثلاثة مشاركين، وثلاثة مراقبين لحضور المنتدى كحد أقصى.
- ٦- يحق للمراقبين المشاركة في الحوارات ولا يحق لهم الترشح أو التصويت.
- ٧- الحرص على تمثيل الجنسين (ذكور/ إناث) لحضور المنتدى.
- ٨- كل وفد مشارك من أي جمعية له الحق في صوت واحد أثناء عمليات التصويت المختلفة.

المادة (١٠) الشروط التي يجب توافرها في المشاركين والمراقبين

يشترط في المشاركين والمراقبين:

- ١- أن تتراوح أعمارهم ما بين ١٨. ٢٦ عاماً ويتم احتساب الأعمار في يوم افتتاح المنتدى.
- ٢- أن يتم اطلاعهم على لائحة تنظيم المنتدى الكشفي العربي للشباب.
- ٣- أن يكونوا ممن سبق لهم العمل الكشفي على المستوى الوطني والمشاركة في منتديات شبابية وطنية.
- ٤- أن يجتازوا اختبار الحماية من الأذى على موقع المنظمة الكشفية العالمية وتقديم صورة من الشهادة لم يمر أربعة أشهر على إصدارها مع خطابات الترشيح للحضور.
- ٥- أن تكون الجمعية الكشفية الوطنية مُسَددة لاشتراكاتها السنوية.

المادة (١١) طريقة اختيار الوفود

الجمعيات الكشفية الوطنية مسئولة عن حسن اختيار المشاركين والمراقبين الملائمين لحضور المنتدى طبقاً للشروط السابق ذكرها، مع عدم إغفال تنوع المشاركين من النسيج المجتمعي للدولة وذلك بقدر المستطاع، مما يتيح الفرصة لتنوع الرؤى والوصول بالنقاش للأفضل، ويستحسن أن يتم انتخاب المشاركين (الذين تنطبق عليهم الشروط) في المنتدى طبقاً للآليات الخاصة بكل جمعية، بحيث تحقق مبدأ الديمقراطية الحقيقية في تمثيل الشباب، والذي يصب في صالح عناصر التربية الكشفية مع التأكد من أن المشاركين بالمنتدى لديهم القدرة الكافية لتبادل الخبرات مع جمعياتهم عند عودتهم لأوطانهم، بالإضافة إلى تقديم تقرير إلى متخذي القرار وتشجيع المشاركين على التواصل فيما بينهم بعد انتهاء المنتدى سواء من نفس الدولة أو من الدول المشاركة الأخرى.

المادة (١٢) إعداد وتجهيز المشاركين

على الجمعيات الكشفية الوطنية مسؤولية تزويد المشاركين الممثلين لها في المنتدى بالدعم أثناء إعدادهم للحدث، فبعد اختيارهم بعناية شديدة، يتم تدريبهم، طبقاً للمعايير الموضوعية، ولا بد أن تشارك معهم الجمعية المواضيع التي سيتم مناقشتها بالمنتدى مسبقاً بوقت كافٍ، وبكافة الطرق الممكنة، حتى يتسنى لهم عرضها والتفاعل معها أثناء المنتدى.

المادة (١٣) ضيوف الشرف

يجوز للجنة الكشفية العربية والمكتب الكشفي العربي - الأمانة العامة للمنظمة الكشفية العربية بالتنسيق مع الدولة المستضيفة توجيه الدعوة إلى عدد من ضيوف الشرف لحضور بعض الجلسات العامة للمنتدى، وهؤلاء الضيوف لهم الحق في التحدث فقط وليس لهم حق التصويت، ولا يشترط تحديد سن لهؤلاء الضيوف ومثال لهؤلاء الضيوف على سبيل المثال لا الحصر (أحد أعضاء اللجنة الكشفية العالمية أو لجنة مستشاري الشباب بالمكتب الكشفي العالمي، أو أعضاء المنظمات الإقليمية والدولية ذات الصلة).

المادة (١٤) المشاركة ما بعد المنتدى بأعمال المؤتمر الكشفي العربي

يحق للجمعيات الكشفية العربية إشراك الشباب المشارك بالمنتدى الكشفي العربي في أعمال المؤتمر الكشفي العربي (المشاركين دون المراقبين) والذي يعتبر وسيلة لتحفيز زيادة نسبة مشاركة الشباب في عمليات اتخاذ القرارات الرسمية للحركة الكشفية.

الفصل الرابع : لجان المنتدى الكشفي العربي للشباب

لجنة الإعداد للمنتدى / اللجنة المستضيفة للمنتدى / لجنة إدارة برنامج المنتدى / لجنة صياغة توصيات المنتدى / لجنة فرز الأصوات

المادة (١٥) لجنة الإعداد للمنتدى

تتكون من :

- ١ - أعضاء لجنة مستشاري الشباب المنتخبين بالمنتدى السابق.
- ٢ - منسق المنتدى المحدد من قبل الدولة المستضيفة.
- ٣ - عضو من اللجنة الكشفية العربية.
- ٤ - ممثل عن المكتب الكشفي العربي - الأمانة العامة.

المهام :

- ١ - اقتراح جدول الأعمال والمحتوى بما يخدم الموضوع الرئيسي للمنتدى.
- ٢ - إعداد النشرة التفصيلية للمنتدى بالتنسيق مع المكتب الكشفي العربي والتأكد من إرسالها إلى الجمعيات قبل المنتدى بما لا يقل عن ثلاثة أشهر.
- ٣ - دعم لجنة إدارة برنامج المنتدى.

المادة (١٦) اللجنة المستضيفة للمنتدى

تقوم الجمعية الكشفية الوطنية المستضيفة للمنتدى بتعيين لجنة استضافة المنتدى للقيام بكافة الأعمال التي يحتاجها المنتدى.

تتكون من :

عدد من المتطوعين والمتفرغين للقيام بمهام استضافة المنتدى بالاتفاق والتنسيق مع المكتب الكشفي العربي ولجنة الإعداد للمنتدى من خلال توفير طاقم عمل لإنجاح المنتدى، ويمكن تقسيم فريق العمل إلى لجان مختصة.

المهام:

- ١- التجهيزات اللوجستية.
- ٢- تجهيزات الاستقبال والتنقلات والإقامة والمغادرة.
- ٣- تنظيم برامج كل من حفلي الافتتاح والختام والبرامج الاجتماعية المرافقة لبرنامج المنتدى.

المادة (١٧) لجنة إدارة برنامج المنتدى الكشفي العربي للشباب

تتكون من:

رئيس المنتدى، ونائب رئيس المنتدى، ومقرر المنتدى، ويتم انتخابهم في الجلسة التمهيدية للمنتدى من بين المشاركين بالمنتدى.

المهام:

هي اللجنة المكلفة بإدارة سير أعمال المنتدى تحت إشراف المكتب الكشفي العربي - الأمانة العامة وفقاً للتالي:

رئيس المنتدى:

يتولى رئاسة المنتدى بعد الجلسة التمهيدية وإدارة مناقشاته وله الحق في الحد من عدد مرات المداخلات وطول فترة المناقشة أثناء المناقشات العامة وتعديل برنامج المنتدى إذا استدعى الأمر، وذلك بالتنسيق مع المكتب الكشفي العربي - الأمانة العامة ولجنة إدارة برنامج المنتدى وأيضا بما يتوافق مع لائحة تنظيم المنتدى الكشفي العربي للشباب.

نائب رئيس المنتدى:

الاستشارة وإتمام اختصاصات رئيس المنتدى في حال غيابه.

مقرر المنتدى:

يقوم بتسجيل الجلسات كاملة ويقدم تقارير عنها بحيث تكون مُعدة للتلاوة في أي وقت، كما يقوم بتسليم أصول الجلسات للمكتب الكشفي العربي وهو عضو في لجنة صياغة توصيات المنتدى.

المادة (١٨) لجنة صياغة توصيات المنتدى

التكوين:

تتكون لجنة صياغة التوصيات من ستة أعضاء

ثلاثة مشاركين يتم انتخابهم في الجلسة التمهيدية من المشاركين في المنتدى بالإضافة إلى:

- ١- عضو من لجنة مستشاري الشباب الحالية.
- ٢- عضو من المكتب الكشفي العربي - الأمانة العامة.
- ٣- مقرر المنتدى (عضو لجنة إدارة برنامج المنتدى).

المهام:

- ١- إخطار المشاركين بطريقة صياغة التوصيات.
- ٢- جمع محاضر وتقاير الجلسات وورش العمل مع إعادة صياغتها إذا استوجب الأمر ذلك.
- ٣- صياغة وعرض التوصيات المقترحة مكتوبة باللغة العربية، حتى يتسنى للمشاركين بالمنتدى دراستها قبل الجلسة الختامية بوقت كافٍ.
- ٤- عرض التوصيات المقترحة مكتوبة باللغة العربية بالجلسة الأخيرة للنظر فيها والتصويت عليها.

المادة (١٩) لجنة فرز الأصوات

تتكون لجنة فرز الأصوات من ثلاثة أعضاء يتم انتخابهم من بين المشاركين بالمنتدى.

المهام:

تقوم اللجنة بفرز وإعلان نتائج التصويت في أي قرار، خاصة حصر وفرز أصوات انتخابات لجنة المستشارين.

الفصل الخامس : انتخابات اللجان خلال المنتدى الكشفي العربي للشباب

المادة (٢٠) انتخاب أعضاء اللجان

أولاً : الترشيح لعضوية اللجان :

١ - يقوم المكتب الكشفي العربي / الأمانة العامة بمخاطبة الجمعيات الكشفية الوطنية قبل انعقاد المنتدى بستة أشهر لترشيح عضو واحد فقط لكل لجنة، (لجنة المستشارين الشباب / لجنة إدارة برنامج المنتدى / لجنة صياغة التوصيات / لجنة فرز الأصوات) وإرسال الترشيحات إلى المكتب الكشفي العربي / الأمانة العامة قبل انعقاد المنتدى بثلاثة أشهر ومرفق بها السيرة الذاتية للمرشحين ولن يتم قبول أي ترشيح أو تعديل في الترشيح يصل إلى المكتب الكشفي العربي / الأمانة العامة بعد هذا الموعد ويشترط أن يكون المرشح لعضوية اللجان:

- قد سبق وأن شارك في منتدى شبابي واحد على الأقل بجمعيته الوطنية.
- أن يكون المرشح حاضراً للمنتدى ضمن الوفد المشارك بالمنتدى الكشفي العربي للشباب.
- حاضراً لجلسة الانتخابات.

٢ - يتم قبول ترشيح شاب / فتاة واحدة فقط من كل جمعية كشفية وطنية لأية لجنة، ولا يجب ترشيح أي مشارك في أكثر من لجنة؛ حيث سيتم استبعاد الاسم المكرر من الترشيحات لجميع اللجان.

ثانياً : انتخاب أعضاء اللجان :

يتم انتخاب ثلاثة من المشاركين المرشحين بالمنتدى في كل لجنة، ويتم تنظيم انتخابات لجنة مستشاري الشباب طبقاً لوثيقة لجنة مستشاري الشباب الكشفي العربي التي تعد جزءاً مكملًا لهذه اللوائح.

ثالثاً: التصويت:

- ١- تتم الانتخابات في الجلسة التمهيديّة.
- ٢- يُعرض أثناء الاقتراع كل أسماء المرشحين للجنة، ويقوم ممثل الجمعية الوطنية المشارك من كل جمعية باختيار عدد المرشحين المحددين لكل لجنة.
- ٣- يكون لكل جمعية وطنية صوت واحد فقط يدلى به ممثلها على أن يكون من المشاركين بالوفد وحاضراً لجلسة الانتخاب.
- ٤- تتم الانتخابات من خلال منصة التصويت الإلكتروني من قائمة المرشحين.
- ٥- ترجيح الأصوات بموجب الأغلبية النسبية ولا يتم حساب الممتنعين عن التصويت.
- ٦- لكل دولة الحق بصوت واحد أثناء عملية التصويت.
- ٧- يشترط حضور ممثل واحد على الأقل من المشاركين ليمثل الجمعية الكشفية الوطنية أثناء جلسة الانتخاب.
- ٨- لابد من حضور المرشح للجنة عند بدء جلسة الانتخابات.
- ٩- في حالة تساوي الأصوات بين المرشحين يفوز الأصغر سناً.

الفصل السادس: اختصاصات لجنة مستشاري الشباب / المكتب الكشفي العربي / الجمعية المستضيفة في المنتدى

الكشفي العربي للشباب

المادة (٢١) اختصاص لجنة مستشاري الشباب

- ١- اقتراح جدول أعمال منتدى الشباب الكشفي العربي والمشاركة في التحضيرات والتجهيزات الخاصة بالمنتدى بالتعاون مع المكتب الكشفي العربي.
- ٢- أحد أطراف اللجنة الرئيسية المكلفة بالإعداد والمتابعة لجميع مراحل المنتدى الكشفي العربي القادم بدءاً من مرحلة التخطيط والإعداد إلى مرحلة الاختتام.
- ٣- المشاركة والدعم بفاعلية في جلسات وورش المنتدى.
- ٤- إدارة الجلسة التمهيدية للمنتدى بالتعاون مع المكتب الكشفي العربي حتى انتخاب لجنة إدارة برنامج المنتدى.
- ٥- الوقوف على المرحلة الانتقالية بين لجنة مستشاري الشباب العربي السابقة والجديدة المنبثقة عن المنتدى، و(تدريب - شرح الاختصاصات - البرمجة ...) أثناء المنتدى.
- ٦- تسليم مهام لجنة مستشاري الشباب العربي للجنة المنتخبة أثناء المنتدى.

المادة (٢٢) الاختصاصات اللوجستية للمكتب الكشفي العربي / الأمانة العامة

- ١- التنسيق مع الجمعية المستضيفة حول اختيار مكان عقد المنتدى والترتيبات والتجهيزات الخاصة باستضافته
- ٢- التشاور مع الجمعية المستضيفة حول قيمة رسوم الاشتراك في المنتدى، قبل العرض على اللجنة الكشفية العربية للموافقة عليها.
- ٣- إخطار لجنة مستشاري الشباب بأي مواضيع محددة مطلوب من المنتدى مناقشتها حتى يتسنى لها إدراجها في جدول أعمالها.

- ٤- التشاور مع لجنة مستشارى الشباب والجمعية المستضيفة حول محتوى برنامج المنتدى قبل العرض على اللجنة الكشفية العربية
- ٥- متابعة لجنة مستشارى الشباب في تنفيذ توصيات المنتدى الكشفي العربي للشباب.
- ٦- تزويد الجمعيات بالمعلومات اللازمة عن المنتدى قبل الحدث بوقت كافٍ، حتى تتمكن الوفود من التحضير للمشاركة بشكل لائق.
- ٧- توفير منصات التصويت الالكتروني.
- ٨- الإشراف وتوفير الدعم التنفيذي لأعمال المنتدى ولجانه المختلفة.
- ٩- الإشراف والتنسيق مع الجمعية المستضيفة بخصوص تنفيذ الإجراءات الاحترازية طبقا لتعليمات وزارة الصحة الوطنية.
- ١٠- تشكيل لجنة للحماية من الأذى أثناء فعاليات المنتدى.

المادة (٢٢) اختصاص الجمعية الكشفية الوطنية المستضيفة للمنتدى

- ١- اقتراح أماكن الاستضافة المناسبة على الأمانة العامة بالإضافة إلى الترتيبات الفعلية لإقامة الحدث في المكان الذي تم اختياره في حال لم يكن افتراضيا.
- ٢- اختيار اللجنة المستضيفة التنظيمية وتحديد الدعم اللازم لعملية تنظيم المنتدى.
- ٣- تسهيل إتمام إجراءات الحصول على تأشيرات دخول المشاركين بالمنتدى من كافة البلدان المشاركة للدولة المستضيفة.
- ٤- إجراء جميع الترتيبات اللازمة لجعل الحدث متميزاً مهتدين في ذلك بترتيبات المؤتمر الذي يُقام بعد المنتدى.
- ٥- توفير أعمال السكرتارية اللازمة لأعمال المنتدى.
- ٦- توفير الترجمة للمنتدى في حالة وجود ضيوف من الأقاليم الكشفية الأخرى.

الفصل السابع: أحكام عامة

المادة (٢٤) اللغة الرسمية

اللغة الرسمية في المنتدى هي اللغة العربية، حيث تصدر جميع الوثائق وتتم جميع الحوارات بها مع إمكانية الترجمة للغة الإنجليزية أو الفرنسية عند الحاجة.

المادة (٢٥) شارة وشعار المنتدى

يكون لكل منتدى شارة مرسومة وشعار مكتوب يرمزان إلى المنتدى، ويتم الاتفاق عليهما بين الجمعية المستضيفة والمكتب الكشفي العربي، على أن يتم وضع الشارة والشعار على جميع المطبوعات والمواد التي تخص المنتدى، ويكون تصميم الشارة والشعار مستقى من شارة وشعار المؤتمر الذي يُقام بعد المنتدى.

المادة (٢٦) التصويت

- ١- يتم إجراء التصويت من جولة واحدة فقط، ويكون التصويت بالاقتراع السري الإلكتروني.
- ٢- عند التصويت الإلكتروني يتم إدراج كل أسماء المرشحين على وسيلة التصويت الإلكتروني.
- ٣- إذا كان هناك أي عطل في نظام التصويت الإلكتروني، أو عندما تدعو إليها أغلبية الهيئات الأعضاء، سيسمح رئيس المنتدى باستخدام نظام احتياطي طوره المكتب الكشفي العربي - الأمانة العامة.
- ٤- يقوم كل وفد رسمي بالإدلاء بصوت واحد فقط بغض النظر عن عدد المشاركين بالوفد الذي يمثل الجمعية الكشفية الوطنية في المنتدى.
- ٥- المشاركون في المنتدى هم وحدهم من لهم حق التصويت.
- ٦- القرارات التي يتم التصويت عليها ستكون الموافقة عليها بالأغلبية النسبية للأصوات ولا يتم حساب الممتنعين عن التصويت ولن يتم إحصاء هذه الأصوات عند تحديد عدد الأصوات المسجلة "مع" أو "ضد" القرار أو التعديل، ولا تحتسب في النصاب.
- ٧- يكون التصويت على القرارات من خلال المنصة الإلكترونية.

المادة (٢٧) التوصيات

- ١- يجب الاهتمام بتوصيات المنتدى وذلك يتجسد بعرضها على المؤتمر الذي يُقام بعد المنتدى عن طريق ممثل لجنة المستشارين الشباب المنتخبة بالمنتدى.
- ٢- يجب أن تكون التوصيات المقترحة واقعية وقابلة للتنفيذ ومتوفرة ومكتوبة باللغة العربية، وهذا قبل الجلسة الختامية بوقت كافٍ لإتاحة الفرصة للمشاركين لدراستها.
- ٣- تقدم لجنة صياغة التوصيات مقترح التوصيات في الجلسة الأخيرة لأخذ الموافقة عليها، ويقوم الرئيس أو من يختاره بقراءة كل توصية في دورها، وتخرج التوصيات النهائية بعد التصويت عليها.
- ٤- يجب وضع أي تعديلات أمام المنتدى لإمكانية مراجعتها من قبل المشاركين، حيث إنه قد يكون هناك اقتراح تعديلات على التوصيات عن طريق طرحها مسبقاً وذلك حتى يتسنى الوقت للجنة الصياغة كتابتها وعرضها في صورتها النهائية أثناء التصويت عليها في الجلسة الختامية.

المادة (٢٨) المشاركة في تنفيذ التوصيات

على أعضاء لجنة مستشاري الشباب المنتخبة حديثاً المشاركة في تنفيذ توصيات المنتدى خلال الثلاث سنوات التي تعقب المنتدى، وهذا يأتي ضمن مجال مهامها، وذلك بالتعاون مع المكتب الكشفي العربي، وبما لا يتعارض مع قرارات المؤتمر وقرارات اللجنة الكشفية العربية.

المادة (٢٩) التقرير

تقوم الجمعية المستضيفة بتسليم المكتب الكشفي العربي تقريراً كاملاً وشاملاً لجميع مراحل إجراءات المنتدى والبرامج والوثائق والمطبوعات والصور والعناوين وأسماء المشاركين فور انتهاء المنتدى ويقوم المكتب الكشفي العربي بإعداد تقرير عام عن فعاليات المنتدى ونشره على الجمعيات الكشفية العربية.

المادة (٣٠) الشؤون المالية

يتبع في ذلك نفس إجراءات المؤتمر من حيث: تحصيل الاشتراكات - الميزانيات - الدعم والتبرعات، ويفضل أن يتم تخفيض رسوم اشتراك الشباب لتشجيع المشاركة الفعالة.

وثيقة لجنة مستشاري الشباب الكشفي العربي

المادة الأولى: تعريف لجنة مستشاري الشباب الكشفي العربي

هي لجنة يتم انتخابها خلال انعقاد المنتدى الكشفي العربي للشباب بهدف الإعداد للمنتدى المقبل وقد تم استحداث تسمية لجنة مستشاري الشباب الكشفي العربي من قبل اللجنة الكشفية العربية في عام ٢٠٢٠ لتعزيز دعم الإقليم الكشفي العربي لإشراك الشباب في عملية صنع القرار وزيادة فرص مشاركتهم على المستوى الوطني والعربي وتمارس مهامها بالتعاون مع المكتب الكشفي العربي/ الأمانة العامة.

المادة الثانية: تكوين لجنة مستشاري الشباب الكشفي العربي

تتكون لجنة مستشاري الشباب الكشفي العربي من ستة أعضاء يمثلون الإقليم العربي طبقاً لما هو متبع في المنتديات السابقة، يتم انتخابهم من بين المشاركين في المنتدى.

المادة الثالثة: مدة عمل لجنة مستشاري الشباب الكشفي العربي

مدة عمل اللجنة ثلاثة أعوام تبدأ بعد انتهاء أعمال المنتدى وحتى انتخاب لجنة المستشارين الشباب الجديدة بالمنتدى التالي.

المادة الرابعة: مهام لجنة مستشاري الشباب الكشفي العربي

- ١- اقتراح مواضيع منتدى الشباب الكشفي العربي على الأمانة العامة ومتابعة التحضيرات والتجهيزات الخاصة بالمنتدى والمشاركة بفاعلية في أعمال المنتدى.
- ٢- متابعة تنفيذ مخرجات المنتدى الكشفي العربي للشباب.
- ٣- متابعة أعمال المنتديات الوطنية للشباب ومخرجاتها وإحصاءاتها وحث الجمعيات التي لا تنظم منتديات وطنية على ذلك بالتعاون مع المكتب الكشفي العربي/ الأمانة العامة.
- ٤- اقتراح مشاريع تطويرية تخص الشباب وعرضها على المكتب الكشفي العربي/ الأمانة العامة لدراستها وفي حالة الموافقة عليها وتوفير التمويل تشارك اللجنة مع المكتب في تنفيذها.

- ٥- التعاون مع الأمانة العامة في إحصاء ودراسة احتياجات وتوقعات الشباب وتقديمها كمقترح لتضمينها في المناهج والبرامج الكشفية العربية إذا أمكن ذلك.
- ٦- القيام بدور حلقة الوصل بين الشباب الكشفي العربي المكتب الكشفي العربي / الأمانة العامة. وإيصال صوت الشباب الكشفي العربي.
- ٧- دعم أعمال اللجان الفرعية الكشفية العربية وإيصال صوت الشباب الكشفي العربي عند طلب هذه المشاركة من المكتب الكشفي العربي / الأمانة العامة.
- ٨- التعاون في الأعداد للمنتدى الكشفي العربي مع المكتب الكشفي العربي / الأمانة العامة والبلد المستضيف.

المادة الخامسة: انتخاب أعضاء لجنة مستشاري الشباب الكشفي العربي

- ١- تتم الانتخابات بعد منتصف أيام المنتدى ويحدد موعد الانتخابات في برنامج المنتدى.
- ٢- يقوم مرشحو لجنة مستشاري الشباب بتعريف أنفسهم في جلسة تعقد في اليوم الثاني من المنتدى.
- ٣- تعرض أثناء الاقتراع كل أسماء المرشحين للجنة، ويقوم ممثل كل جمعية وطنية مشاركة بالتصويت للعدد المحدد للجنة.
- ٤- الانتخابات تتم من بين قائمة المرشحين، ويكون التصويت بالاقتراع السري الإلكتروني.
- ٥- ترجيح الأصوات بموجب الأغلبية النسبية ولا يتم حساب الممتنعين عن التصويت.
- ٦- لكل دولة الحق بصوت واحد أثناء عملية التصويت، ويشترط حضور ممثل واحد على الأقل من المشاركين يمثل الجمعية الكشفية الوطنية أثناء جلسة الانتخاب، وحضور المرشح لجلسة الانتخابات.
- ٧- في حالة تساوى الأصوات لأكثر من مرشح، يتم اختيار المرشح الأصغر سناً.

المادة السادسة: انتخاب رئيس ونائب رئيس ومقرر لجنة مستشاري الشباب الكشفي العربي

بعد انتخاب اللجنة بمعرفة المشاركين في المنتدى، يتم انتخاب رئيس ونائب الرئيس والمقرر في أول اجتماع لأعضاء اللجنة قبل انتهاء أعمال المنتدى، وفي حضور ممثل عن اللجنة الكشفية العربية والمكتب الكشفي العربي / الأمانة العامة.

- ١- يحق لكل عضو في اللجنة الترشح لأي منصب.
- ٢- يتم التصويت لكل منصب على حدة، بدايةً بمنصب الرئيس ثم نائب الرئيس ثم المقرر.
- ٣- في حالة تعادل الأصوات على منصب واحد يسمح للأعضاء بالتداول ثم إعادة التصويت بعد خمس عشرة دقيقة.
- ٤- في حالة تعادل الأصوات مرة أخرى يفوز المرشح الحاصل على أكبر عدد من الأصوات في انتخابات أعضاء اللجنة.

المادة السابعة : المقعد الشاغر في لجنة مستشاري الشباب الكشفي العربي

إذا خلا مقعد عضو من الستة المنتخبين في لجنة مستشاري الشباب لأي سبب من الأسباب أثناء مدتها، تقوم اللجنة الكشفية العربية والمكتب الكشفي العربي بتعيين عضو لشغل هذا المقعد طبقاً للتالي:

- أن يكون التالي في قائمة نتيجة انتخابات المرشحين لعضوية اللجنة.
- إذا كان الشخص التالي في الانتخابات غير متاح، فلممثلةً اللجنة الكشفية العربية والمكتب الكشفي العربي حرية اختيار الشخص المناسب ليتولى المنصب، أخذاً في الاعتبار المرشحين لعضوية اللجنة، والتوزيع الجغرافي للأعضاء الشباب.



SCOUTS®
من أجل عالم أفضل

المنظمة العالمية للحركة الكشفية

الإقليم الكشفي العربي

المركز الكشفي العربي الدولي - ٢ شارع يوسف عباس

مدينة نصر - القاهرة

ص.ب. ٩٠٧٢

رمز بريدي ١١٧٦٥ ص

تليفون ٢٤٠١٤٢٧٤ / (+٢٠٢) ٢٤٠١٤٢٦٧

فاكس ٢٤٠١٤٤٩٥ (+٢٠٢)

بريد إلكتروني arab@scout.org

موقع إلكتروني <https://www.scout.org/arab>